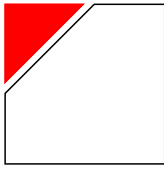
	<b>KRAH Gruppe</b> <b>Skupina podjetij</b> <input checked="" type="checkbox"/> Resistec <input checked="" type="checkbox"/> Metaltec <input checked="" type="checkbox"/> Athos	<p style="text-align: center;"><b>Navodila za izvajanje</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Vodenje pritožbe/predloga po SA8000</b></p> <p style="text-align: center;"><i>Izpis ni potrjen upravljanju sprememb</i></p>	<b>NZI 060-9-6RMA</b> Izdaja: 0 Dne: 19.08.2024 Stran: 1 od 4
---	--	---	--

## Kazalo vsebine

1. SPLOŠNO .....	2
2. NAMEN IN PODROČJE UPORABE.....	2
3. POSTOPEK VLAGANJA PRITOŽBE/PREDLOGA .....	2
4. PRAVICE PRIJAVITELJA /PREDLAGATELJA.....	3
5. OBDELAVA PRITOŽBE/PREDLOGA.....	3
6. DODATNE MOŽNOSTI.....	4
7. DOSTOPNOST DOKUMENTACIJE .....	4
8. NEPREKINJENO IZBOLJŠEVANJE .....	4
9. PRILOŽENI DOKUMENTI .....	4

 <p><b>KRAH Gruppe</b> Skupina podjetij</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Resistec</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Metaltec</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Athos</li> </ul>	<p><b>Navodila za izvajanje</b></p> <p><b>Vodenje pritožbe/predloga po SA8000</b></p> <p><i>Izpis ni podvržen upravljanju sprememb</i></p>	<p><b>NZI 060-9-6RMA</b></p> <p>Izdaja: 0</p> <p>Dne: 19.08.2024</p> <p>Stran: 2 od 4</p>
--	--	---

## 1. Splošno

Pritožbeni postopek v podjetju po določenih standarda SA8000 je pomemben mehanizem za zagotavljanje, da so pravice zaposlenih spoštovane in da se morebitne kršitve obravnavajo na ustrezen način. Ta postopek omogoča zaposlenim, da izrazijo svoje pritožbe glede delovnih pogojev, diskriminacije ali drugih neprimernih praks.

Podjetja RMA so vzpostavila jasen, pošten in dostopen postopek, ki omogoča obravnavo pritožb in zagotavlja zaščito proti povračilnim ukrepom. Pritožbeni postopek prispeva k izboljšanju delovnega okolja in spoštovanju etičnih standardov.

## 2. Namen in področje uporabe

Ta navodila so namenjena vsem zaposlenim in zainteresiranim stranem za prijavo nepravilnosti, kršitev ali anomalij v zvezi s standardom SA8000, kot tudi za podajanje predlogov, pripomb, priporočil ali idej za izboljšave.

Cilj je zagotoviti jasen in učinkovit postopek obravnave pritožb ter s tem prispevati k izboljšanju delovnih pogojev in uveljavljanju načel socialne odgovornosti podjetja.

Ta pravica do pritožbe je ključna za vzpostavitev pravičnega in transparentnega delovnega okolja, kjer se zaposleni počutijo varne, spoštovane in slišane.

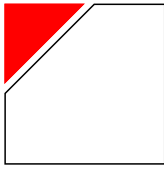
To vključuje zlasti:

1. **Definiranje postopka pritožbe:** Zaposleni n drugi zainteresirani morajo vedeti, kako in kam vložiti pritožbo, kdo jo bo obravnaval in v kakšnem času lahko pričakujejo odgovor.
2. **Dostopnost in enostavnost:** Postopki morajo biti enostavni in dostopni vsem zaposlenim, ne glede na njihov položaj ali stopnjo izobrazbe.
3. **Pravičnost in nepristranskost:** Pritožbe je treba obravnavati pravično in nepristransko, z namenom reševanja problemov in izboljšanja delovnega okolja.
4. **Anonimnost in zaupnost / brez povračilnih ukrepov:** Zagotavljanje anonimnosti in zaupnosti za tiste, ki vložijo pritožbo, je ključnega pomena za zaščito zaposlenih in drugih zainteresiranih pred morebitnimi povračilnimi ukrepi.

Navodilo za vodenje pritožbe/predloga po SA8000 velja za vse zaposlene v podjetjih RMA, ter za druge zainteresirane strani, ki so s podjetjem kakorkoli povezane v okviru vsebine standarda SA8000."

## 3. Postopek vlaganja pritožbe/predloga

- Prijavo pritožbe/predloga lahko ustno sporočite predstavnikom zaposlenih za družbeno odgovornost \_TIM-u SA8000.

 <p><b>KRAH Gruppe</b> Skupina podjetij</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Resistec</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Metaltec</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Athos</li> </ul>	<p><b>Navodila za izvajanje</b></p> <p><b>Vodenje pritožbe/predloga po SA8000</b></p> <p><i>Izpis ni podvržen upravljanju sprememb</i></p>	<p><b>NZI 060-9-6RMA</b></p> <p>Izdaja: 0</p> <p>Dne: 19.08.2024</p> <p>Stran: 3 od 4</p>
--	--	---

- Pritožbo/predlog lahko oddate v »Skrinjico za pritožbe/predloge SA8000«, ki se nahaja na pri oglasni deski delodajalca.
- Pritožbo/predlog lahko pošljete na e-naslov Koordinatorja predstavnikov delavcev TIM-a SA8000: [koordinatorSA8000@resistec.si](mailto:koordinatorSA8000@resistec.si) ali na e-naslov Pooblaščenca vodstva za SA8000: [pooblaščenecSA8000@resistec.si](mailto:pooblaščenecSA8000@resistec.si).
- Pritožbo/predlog lahko pošljete na naslov podjetij RESISTEC UPR d.o.o. & Co. k.d., ATHOS Elektrosistemi d.o.o. ali METALTEC d.o.o.: Krška cesta 8, 8311 Kostanjevica na Krki s pripisom »Prijava pritožbe/predloga SA8000«.
- Pritožbo/predlog lahko oddate tudi preko spletnega obrazca, ki se nahaja na spletni strani podjetij RMA [www.resistec.si](http://www.resistec.si), [www.athos.si](http://www.athos.si), [www.metaltec.si](http://www.metaltec.si).

Vse oblike prijave lahko oddane anonimno ali z identifikacijo prijavitelja.

#### 4. Pravice prijavitelja /predlagatelja

Prijavitelji/predlagatelji imajo pravico do anonimnosti in so zaščiteni pred kakršnokoli povračilnimi ukrepi. Podjetja RMA zagotavljajo, da nihče ne bo utrpel disciplinarnih ukrepov, odpovedi ali diskriminacije zaradi vložitve pritožbe ali podajanja predloga.

#### 5. Obdelava pritožbe/predloga

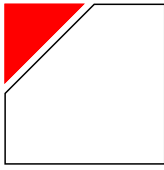
- **Odgovorni za obdelavo:** Za obdelavo prijave kršitve/predloga so odgovorni predstavniki zaposlenih za družbeno odgovornost tj. TIM SA8000, ki po potrebi vključi v analizo tudi druge zainteresirane strani.
- **Preverjanje vsebine:** Po prejemu pritožbe/predloga TIMSA8000 preveri njeno verodostojnost in določijo ustrezne korektivne ali preventivne ukrepe.
- **Povratne informacije:** Prijavitelj ali predlagatelj bo v najkrajšem možnem času obveščen o rezultatih prijave kršitve/predloga.

Rezultati prijave kršitve/predloga se objavijo na oglasni deski, kjer so prosto dostopni vsem zaposlenim in na zahtevo tudi zainteresiranim stanem.

Na enak način se objavijo rezultati prijave kršitve/predloga (objava na oglasni deski) tudi v primeru, da je bila prijava podana anonimno.

S poročilom o rezultatih prijave kršitve/ predloga se seznanijo tudi najvišje vodstvo.

Vodi se tudi register pritožb/predlogov po SA8000.

 <p><b>KRAH Gruppe</b> <b>Skupina podjetij</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Resistec</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Metaltec</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Athos</li> </ul>	<p><b>Navodila za izvajanje</b></p> <p><b>Vodenje pritožbe/predloga po SA8000</b></p> <p><i>Izpis ni potrjen upravljanju sprememb</i></p>	<p><b>NZI 060-9-6RMA</b></p> <p>Izdaja: 0</p> <p>Dne: 19.08.2024</p> <p>Stran: 4 od 4</p>
---	---	---

## 6. Dodatne možnosti

Če podjetja RMA ne odgovori na pritožbo ali predlog ali če pritožnik/predlagatelj meni, da zadeva ni bila ustrezno obravnavana, lahko pritožbo posreduje zunanjemu certifikacijskemu organu

- **Certifikacijski organ:** Pritožbo pošljite na: **Bureau Veritas, d.o.o.**, Linhartova cesta 49A, Ljubljana, e-naslov: [info.slo@bureauveritas.com](mailto:info.slo@bureauveritas.com), Tel. št.: +386 1 4757 60

V koliko tudi ta prijava ni ustrezno obravnavana ali sploh ni obravnavana, se lahko prijavitelj/predlagatelj obrne neposredno na mednarodno organizacijo SAI / SAAS in pritožbo/predlog pošlje na:

- **Organizacija SAI (Social Accountability International)**, 9 East 37th Street; 10th Floor, New York, NY 10016, United States of America, e-naslov: [info@sa-intl.org](mailto:info@sa-intl.org), Tel. št.: +1 (212) 684-1414
- **SAAS (Social Accountability Accreditation Services):** e-naslov: [saas@saasaccreditation.org](mailto:saas@saasaccreditation.org); Tel. št.: +1 (212)-391-2106

## 7. Dostopnost dokumentacije

Vsi dokumenti, povezani z izvajanjem standarda SA8000, so dostopni v tiskani in elektronski obliki v podjetju. Zaposleni lahko kadarkoli zaprosijo za dostop do teh dokumentov.

## 8. Neprekinjeno izboljševanje

Podjetja RMA si prizadevajo za stalno izboljševanje delovnih pogojev in zagotavljanje varnega delovnega okolja. Zaposleni in drugi zainteresirani so pozvani, da sodelujejo v tem procesu s podajanjem predlogov in opozarjanjem na nepravilnosti določil standarda SA8000.

## 9. Priloženi dokumenti

- Podatki o predstavnikih zaposlenih za družbeno odgovornost (predstavnik delavcev in predstavnik vodstva \_ TIM SA8000
- Obrazec za prijavo pritožbe/predloga po SA8000
- Register pritožb/predlogov po SA8000